



การประยุกต์ใช้ MS-Excel เพื่อบริหารคลังสินค้ายุค AEC

วิทยากร: อาจารย์สุเทพ โลหณุด

ปริญญโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์ (MSIT)
ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์ (ศูนย์คอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
และที่ปรึกษาหลักสูตรการอบรมการบริหารธุรกิจ และการใช้ระบบงานสารสนเทศคอมพิวเตอร์,
งานกราฟิก ในสถาบันฝึกอบรมชั้นนำทั่วประเทศ

6 มิถุนายน 2562

09.00 – 16.00 น.

**** โรงแรมโกลด์ ออร์คิด กรุงเทพฯ (ถนนวิภาวดีฯ-สุทธิสาร)**

*สถานที่จัดอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หลักการและเหตุผล

สินค้าคงคลัง (Inventory) เป็นกิจกรรมในการจัดสรรความพร้อมของสินค้าต่างๆ ให้กับลูกค้ารวมทั้งการประสานงานระหว่างหน่วยงานจัดซื้อ การผลิตและการกระจายสินค้า เพื่อให้บรรลุถึงความต้องการของตลาด

หลักสูตรนี้ จึงมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในระบบการบริหาร และการจัดการสินค้าคงคลังมากยิ่งขึ้นมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการประยุกต์เครื่องมือสารสนเทศ เพื่อช่วยสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูล และการตัดสินใจอย่างแม่นยำ ชัดเจน ดังนั้น หัวข้อการอบรมจึงแบ่งออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ คือ

1. การให้ความรู้ทางด้านการจัดการสินค้าคงคลัง เพื่อควบคุมต้นทุนฝ่ายผลิต ฝ่ายจัดซื้อ หรือแม้แต่ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลจัดเก็บและดำเนินการจัดการสินค้าคงคลัง
2. การประยุกต์ใช้โปรแกรม MS-Excel เพื่อใช้วิเคราะห์และจำลองแม่แบบทางธุรกิจในการตัดสินใจงานบริหาร และจัดการสินค้าคงคลัง

วัตถุประสงค์

1. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้เทคนิคการบริหารและจัดการสินค้าคงคลังในด้านของการผลิต การจัดซื้อ และการกระจายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์ใช้ MS-Excel เพื่อใช้วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
3. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้เทคนิคการสร้างเงื่อนไขและชุดคำสั่งต่างๆ เพื่อพัฒนาแม่แบบเฉพาะสำหรับงานที่ใช้ เช่น การสร้างแม่แบบวิเคราะห์สินค้าคงคลังด้วยระบบ ABC, การสร้างแม่แบบเพื่อกำหนดจุดสั่งซื้อที่เหมาะสม EOQ เป็นต้น

หัวข้อการฝึกอบรม/สัมมนา

1. เรียนรู้พื้นฐานและความสำคัญของการบริหารสินค้าคงคลัง
2. เรียนรู้หลักการวิเคราะห์สินค้าคงคลังด้วยระบบ ABC
3. เรียนรู้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสินค้าคงคลัง
4. เรียนรู้การจัดระบบเติมเต็มสินค้า
5. เรียนรู้วิธีการกำหนดจุดสั่งซื้อและการปริมาณสินค้าสำรองที่เหมาะสม
6. เรียนรู้วิธีการวัดผลดำเนินงาน / การพยากรณ์ยอดขายการผลิต และการขาย
7. เก็บตกปัญหาการประยุกต์ใช้งานทางด้านธุรกิจ

ประกาศนียบัตร: บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทเทนซ์ จำกัด



อัตราหลักสูตร (ต่อ 1 ท่าน)

ชำระภายในวันที่ 6 มิถุนายน 2562					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	3,900.00	273.00	117.00	4,056.00	4,173.00
สมาชิก HIPO	3,700.00	259.00	111.00	3,848.00	3,959.00
พิเศษ! ชำระภายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2562 โอนเงิน หรือ แฟกซ์สำเนาหน้าเช็ค)					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	3,700.00	259.00	111.00	3,848.00	3,959.00
สมาชิก HIPO	3,400.00	238.00	102.00	3,536.00	3,638.00

วิธีการชำระเงิน:

- โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีสะสมทรัพย์ สาขา ซอยอารี เลขที่ 127-4-66322-6
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์ สาขา พหลโยธิน เลขที่ 014-2-63503-8

ชื่อบัญชี บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทเทนซ์ จำกัด
และแฟกซ์ใบ Pay in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-2615-4479
พร้อมระบุชื่อบริษัท เบอร์ติดต่อของท่าน และชื่อหลักสูตร
- ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทเทนซ์ จำกัด
- หัก ณ ที่จ่าย 3% เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1055-48105-59-0
บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทเทนซ์ จำกัด
40/81 ซอยอินทามระ 8 ถนนสุขุมวิท รัชดาภิเษก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินที่ได้ชำระมาแล้ว

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:

HIPO Training and Consultancy Co., Ltd.
Telephone: 02-615-4499, 02-615-4477-8
Fax: 02-615-4479 Hotline: 086-3183151-2
Website: www.hipotraining.co.th
E-mail: hipotraining@gmail.com
ID Line: hipotraining
Facebook: www.facebook.com/HIPOtraining

การประยุกต์ใช้, MS-Excel, บริหาร, คลังสินค้า, AEC, Microsoft, excel