



# คณะกรรมการสวัสดิการยุคใหม่...พนักงาน Like ฝ่ายบริหาร Share (Super Modern Welfare Committee)

## วิทยากร: อาจารย์ ธนเดช ธานี

ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ได้รับเชิญไปบรรยายในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรธุรกิจชั้นนำหลายแห่ง จากประสบการณ์การทำงานในองค์กรชั้นนำกว่า 24 ปี

**4 กุมภาพันธ์ 2563**

**09.00 -16.00 น.**

**\*\* โรงแรมโกลด์ ออร์คิด กรุงเทพฯ (ถนนวิภาวดีฯ-สุทธิสาร)**

\*สถานที่จัดสัมมนาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

### หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการเป็นตัวแทนของลูกจ้างร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้างในการจัดสวัสดิการ และเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดความต้องการสวัสดิการของลูกจ้างให้นายจ้างทราบ รวมทั้งร่วมปรึกษาหารือให้ข้อเสนอแนะ ตลอดจนตรวจสอบ ดูแล การจัดสวัสดิการภายในสถานประกอบการ และสร้างความพึงพอใจแก่นายจ้างและเพื่อนพนักงาน ด้วยเหตุนี้คณะกรรมการสวัสดิการฯ ที่ดีต้องมีจิตสำนึกการมีส่วนร่วมเป็นเจ้าขององค์กร (Sense of Ownership) ต้องมีเทคนิคในการดำเนินการประชุม ต้องมีเทคนิคในการสื่อสาร และมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารสวัสดิการที่บริษัทฯ มีอยู่ในเกิดประโยชน์สูงสุดแบบ WIN-WIN แก่ทั้งฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง

สถาบันฯ ได้ออกแบบและพัฒนาหลักสูตรขึ้นจากประสบการณ์ในการบริหารคณะกรรมการสวัสดิการฯ มากกว่า 24 ปี ที่จะช่วยให้คณะกรรมการสวัสดิการฯ องค์กรของท่านมีมุมมองใหม่ ๆ ในการบริหารสวัสดิการได้สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางขององค์กร และความต้องการของพนักงานอย่างแท้จริง บนพื้นฐานของกำลังและความเป็นไปได้

### วัตถุประสงค์:

1. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
2. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสวัสดิการในสถานประกอบการ
3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างมุมมองและเทคนิคในการบริหารสวัสดิการยุคใหม่ที่สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางขององค์กร และความต้องการของพนักงาน
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ และเทคนิคที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานสวัสดิการในสถานประกอบการได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ พนักงาน Like ฝ่ายบริหาร Share

## **หัวข้อการฝึกอบรม/สัมมนา:**

### **ส่วนที่ 1 : เรื่องนำรู้เกี่ยวกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ (Introduction to Welfare Committee)**

- ความหมายของคณะกรรมการสวัสดิการ (คกส.)
- ความหมายของสวัสดิการแรงงาน
- ประโยชน์ของการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
- บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
- **Workshop 1 : คกส. ที่ดีควรมีลักษณะของ Head-Hand-Heart อย่างไรหนอ ?**

### **ส่วนที่ 2 : การปลูกจิตสำนึกการมีส่วนร่วมเป็นเจ้าขององค์กรของคณะกรรมการสวัสดิการ (Sense of Ownership)**

### **ส่วนที่ 3 : หน้าที่ความรับผิดชอบของนายจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการ (Responsibilities of The Employer to The Welfare Committee)**

### **ส่วนที่ 4 : กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวกับการบริหารงานสวัสดิการในสถานประกอบการ (Thai Labor Laws Relating to Welfare Management in Company)**

- กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวกับการบริหารงานสวัสดิการในสถานประกอบการ
- บทกำหนดโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการการบริหารคณะกรรมการสวัสดิการกรณีฝ่าฝืน

### **ส่วนที่ 5 : แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการสวัสดิการอย่างมีประสิทธิภาพ(Effective Welfare Committee Guidelines)**

### **ส่วนที่ 6 : เทคนิคการบริหารงานสวัสดิการตามแนวทางการประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ (Welfare Management Technique According to the Best Practices Contest for Welfare and Labor Relations)**

### **ส่วนที่ 7 : การสำรวจและบริหารสวัสดิการที่มีอยู่ในเกิดประโยชน์สูงสุดแบบ WIN-WIN(Survey and Management of Welfare Available)**

- แนวทางการสำรวจความพึงพอใจในสวัสดิการที่มีอยู่ด้วย Welfare Visual Awakening Dialog
- **Workshop 2 : การสำรวจความพึงพอใจในสวัสดิการที่มีอยู่ด้วย Welfare Visual Awakening Dialog**
- แนวทางการนำผลจาก Welfare Visual Awakening Dialog ไปบริหารสวัสดิการที่มีอยู่ในเกิดประโยชน์สูงสุดแบบ WIN-WIN

### **ส่วนที่ 8 : แนวทางการประชุมปรึกษาหารือระหว่างฝ่ายนายจ้างกับคณะกรรมการสวัสดิการ (Guidelines for Meeting between The Employer and The Welfare Committee)**

- แนวทางการประชุมปรึกษาหารือสำหรับคณะกรรมการสวัสดิการที่มีประสิทธิภาพ
- สวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนดที่ควรจะนำเข้าหารือ
- สวัสดิการนอกเหนือที่กฎหมายกำหนดที่ควรจะนำเข้าหารือ
- แนวทางในการนำผลจากการหารือไปบริหารจัดการ

### **ส่วนที่ 9 : การสื่อสารและประสานงานในการบริหารสวัสดิการแบบมีส่วนร่วม (Communication and Coordination in Participatory Welfare Management)**

แนวทางการสื่อสารและประสานงานแบบ Positive Action เพื่อความสำเร็จในการบริหารสวัสดิการแบบมีส่วนร่วม

- สวัสดิการใดที่ควรสื่อสาร
- แนวทางการจัดทำแผนงานสื่อสารสวัสดิการในองค์กร
- **Workshop 3 : ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนงานสื่อสารสวัสดิการในองค์กร**

## ส่วนที่ 10 : ข้อควรคำนึงในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสวัสดิการ (Do and Don't of The Welfare Committee)

### ประกาศนียบัตร: บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด

อัตราหลักสูตร (ต่อ 1 ท่าน)

ชำระภายใน 4 กุมภาพันธ์ 2563					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	4,500.00	315.00	135.00	4,680.00	4,815.00
สมาชิก HIPO	4,300.00	301.00	129.00	4,472.00	4,601.00
พิเศษ! ชำระภายใน 21 มกราคม 2563 (โอนเงิน หรือ แฟกซ์สำเนาหน้าเช็ค)					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	4,300.00	301.00	129.00	4,472.00	4,601.00
สมาชิก HIPO	4,000.00	280.00	120.00	4,160.00	4,280.00

#### วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
  - 1.1 ธนาคารกรุงเทพ สาขาซอยอารี บัญชีสะสมทรัพย์ เลขที่ 127-4-66322-6
  - 1.2 ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์ สาขาพหลโยธิน เลขที่ 014-2-63503-8ชื่อบัญชี บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด และแฟกซ์ใบ Pay in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-2615-4479 พร้อมระบุชื่อบริษัท เบอร์ติดต่อของท่าน ชื่อหลักสูตรและวันอบรม
2. ชำระด้วยเช็คสั่งจ่าย บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
3. หัก ณ ที่จ่าย 3% เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1055-48105-59-0  
**บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด**  
**40/81 ซอยอินทามระ 8 ถนนสุขุมวิทจรัญ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400**
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินที่ได้ชำระมาแล้ว

#### รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:

บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด  
โทรศัพท์: 02-615-4499, 02-615-4477-8  
แฟกซ์: 02-615-4479 Hotline: 086-3183151-2  
เว็บไซต์: [www.hipotraining.co.th](http://www.hipotraining.co.th)  
อีเมล: [hipotraining@gmail.com](mailto:hipotraining@gmail.com)  
ไอดีไลน์: hipotraining  
เฟสบุ๊ค: [www.facebook.com/HIPOtraining](http://www.facebook.com/HIPOtraining)

อบรม, สัมมนา, ,สวัสดิการ,พนักงาน,ฝ่ายบริหาร,Super Modern, Welfare,Committee