

5 หลักการสำหรับการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยากร : อาจารย์พลกฤต โสลาพากุล

ปริญญาเอก สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ (Ph.D. Candidate)
ปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาการจัดการ
Membership Relation Director ICF Bangkok Chapter Board Members
ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ อุตสาหกรรมสิ่งทอ (Early Stage)
วิทยากร ด้านการพัฒนาองค์กร การบัญชี-การเงิน การบริหารงานคุณภาพ
ประสบการณ์บรรยายมากกว่า 200 องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน

9 มิถุนายน 2563

09.00 – 16.00 น.

**** โรงแรมโกลด์ ออร์คิด กรุงเทพฯ (ถนนวิภาวดีฯ-สุทธิสาร)**

*สถานที่จัดอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หลักการและเหตุผล:

ปัญหาของการทำงานมักจะเกิดขึ้นกับทุกองค์กร เพราะการเปลี่ยนแปลงหรือความผิดปกติจากหลายปัจจัย เช่น ปัญหาจากคน ปัญหาจากระบบการทำงาน ปัญหาจากสภาพแวดล้อมหรือบรรยากาศการทำงาน ทั้งนี้การที่จะแก้ไขปัญหาต้องผ่านการหาสาเหตุที่แท้จริง (Fact finding) ผ่านกระบวนการคิดหาสาเหตุ (Idea finding) และการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อทำการวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา และนำแนวทางนั้นไปปฏิบัติ (Adoption)

5 หลักการสำหรับการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ คือ หลักการในการแก้ไขปัญหาโดยผ่านกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ การนำเครื่องมือต่างมาใช้ เช่น แผนผังก้างปลา การวิเคราะห์ 4 M เป็นต้น

วัตถุประสงค์:

1. เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการการวิเคราะห์ปัญหาและการตัดสินใจกับปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ต่างๆ แล้วนำไปปรับใช้ในกระบวนการทำงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา และนำเครื่องมือต่างๆ ในการวิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็น

หัวข้อการฝึกอบรม/สัมมนา:

หลักการที่ 1 การสร้างทัศนคติที่ดีการทำงาน

- ทัศนคติมีผลกับชีวิตอย่างไร
- คุณลักษณะ พฤติกรรมของผู้นำเชิงบวก
- ปรับทัศนคติ วิธีลด ละ เลิก การใช้ชีวิตที่คิดลบ
- Workshop Trust The Process (15 นาที)

หลักการที่ 2 การทราบถึงปัญหาก่อนเพื่อหาแนวทางไขปัญหา

- ปัญหาคืออะไร
- ประเภทของปัญหา
- ใครมีหน้าที่ในการแก้ไขปัญหา?
- สไตล์ผู้นำแต่ละประเภท
- Workshop ค้นหาผู้นำแต่ละสไตล์ (20 นาที)

หลักการที่ 3 การวินิจฉัยสาเหตุของปัญหา การเลือกใช้เครื่องมือในการแก้ปัญหา

- การเก็บรวบรวมข้อมูลสภาพปัจจุบันของงาน
- การเลือกใช้เครื่องมือ เช่น 5W1H , Why-Why analysis, แผนผังก้างปลา
- Workshop ฝึกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา (30 นาที)

หลักการที่ 4 การบริหารงาน และการสื่อสาร

- 4 ทักษะในการบริหารงาน



- ทักษะการสื่อสารการทำงานด้วยหลัก Ho-Ren-So
 - Workshop การสื่อสารตามหลัก HO-REN-SO (การรายงาน การประสานงาน การปรึกษา) 20 นาที)
- หลักการที่ 5 การยกระดับการประชุมเพื่อการทำงานร่วมกัน (Implement)**
- การมีส่วนร่วมทางความคิด (Share vision)
 - การคิดอย่างเป็นระบบ (System thinking)
 - ทักษะการนำเสนอในที่ประชุม
 - การวางแผนงานตามหลัก PDCA
 - Workshop การทำงานเชิงรุกตามหลัก PDCA (30 นาที)

ประกาศนียบัตร: บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด

อัตราหลักสูตร (ต่อ 1 ท่าน)

ชำระภายใน 9 มิถุนายน 2563					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	3,900.00	273.00	117.00	4,056.00	4,173.00
สมาชิก HIPO	3,700.00	259.00	111.00	3,848.00	3,959.00
พิเศษ! ชำระภายใน 25 พฤษภาคม 2563 (โอนเงิน หรือ แฟกซ์สำเนาหน้าเช็ค)					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	3,700.00	259.00	111.00	3,848.00	3,959.00
สมาชิก HIPO	3,400.00	238.00	102.00	3,536.00	3,638.00

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
 - 1.1 ธนาคารกรุงเทพ สาขาซอยอารี บัญชีสะสมทรัพย์ เลขที่ 127-4-66322-6
 - 1.2 ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์ สาขาพหลโยธิน เลขที่ 014-2-63503-8

ชื่อบัญชี บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด
และแฟกซ์ใบ Pay in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-2615-4479
พร้อมระบุชื่อบริษัท เบอร์ติดต่อของท่าน ชื่อหลักสูตรและวันอบรม
2. ชำระด้วยเช็คสั่งจ่าย บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
3. หัก ณ ที่จ่าย 3% เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1055-48105-59-0
บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด
40/81 ซอยอินทามระ 8 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินที่ได้ชำระมาแล้ว

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:

บริษัท ไฮโพ เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด
โทรศัพท์: 02-615-4499, 02-615-4477-8
แฟกซ์: 02-615-4479 Hotline: 086-3183151-2
เว็บไซต์: www.hipottraining.co.th
อีเมล: hipottraining@gmail.com
ไอดีไลน์: hipottraining
เฟสบุ๊ค: www.facebook.com/HIPOtraining

อบรม, สัมมนา, การสร้างทัศนคติในการทำงาน, การทำงาน, การแก้ปัญหา, การเผชิญปัญหา