



การวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective decision making and problem solving analysis)

วิทยากร : อาจารย์พลกฤต โสลาพากุล

ปริญญาเอก สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ (Ph.D. Candidate)
ปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาการจัดการ
Membership Relation Director ICF Bangkok Chapter Board Members
ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ อุตสาหกรรมสิ่งทอ (Early Stage)
วิทยากร ด้านการพัฒนางานองค์กร การบัญชี-การเงิน การบริหารงานคุณภาพ
ประสบการณ์บรรยายมากกว่า 200 องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน

10 พฤศจิกายน 2563

09.00 – 16.00 น.

**** โรงแรมโกลด์ ออร์คิด แบงค็อก (ถนนวิภาวดีฯ-สุทธิสาร)**

*สถานที่จัดอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หลักการและเหตุผล

ความสำเร็จขององค์กรนั้น นอกจากความร่วมมือร่วมใจในการทำงานของคนในองค์กรแล้ว องค์กรยังต้องอาศัยผู้นำที่มีประสิทธิภาพ การมีภาวะของผู้นำซึ่งจะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อให้สมาชิกหรือผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถทำงานสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายแล้ว แต่ในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความไม่แน่นอนจากหลายปัจจัย ไม่ว่าจะเป็น ในเรื่องพฤติกรรมของคนในทีม การเปลี่ยนทางเทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม การเมือง ซึ่งมีทั้งปัจจัยที่ควบคุมได้ และปัจจัยที่ควบคุมไม่ได้

ปัญหา (Problem) คือ สถานการณ์ต่างๆที่อาจเกิดขึ้นจากภายในหน่วยงาน เช่น ปัญหาจากกระบวนการทำงาน ปัญหาจากคน ทุกๆปัญหานั้นย่อมส่งผลกระทบต่อโดยตรงในการผลิตสินค้าหรือการบริการ แนนอนในเมื่อเกิดปัญหาขึ้นสิ่งที่ตามมาคือ ต้นทุนที่สูงขึ้น (Cost) ผู้ที่มีหน้ารับผิดชอบโดยตรงคือ หัวหน้างาน ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร

ทั้งนี้ในการแก้ไขปัญหาหน้างานนั้นจะต้องค้นหาสาเหตุของปัญหาโดยผ่านกระบวนการคิดหาสาเหตุ (Idea finding) การวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหา (Root Cause Analysis (RCA) ที่มาของปัญหาต่างๆ จากสภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหา (Solution finding) เพื่อแก้ไขปัญหาหน้างานอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยยึดเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ

หลักสูตรการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกออกแบบมาเฉพาะเพื่อให้ผู้นำในระดับต่างๆสามารถประเมินข้อมูลสร้างทางเลือก เลือกแนวทางที่เหมาะสมที่ดีที่สุด เพื่อให้บรรลุความต้องการในการแก้ไขปัญหาภายใต้กรอบเวลาที่กำหนด เพื่อตอบสนององค์กรได้อย่างรวดเร็ว

วัตถุประสงค์:

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้เข้าใจในปัญหาวิเคราะห์ปัญหาและสามารถตัดสินใจได้อย่างเป็นระบบภายใต้สถานการณ์ที่แตกต่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถตัดสินใจบนพื้นฐานของธุรกิจ วัฒนธรรมองค์กร กลยุทธ์ของธุรกิจ สภาพคล่องทางการเงิน สภาพแวดล้อมของเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมต่างๆ เช่น วิกฤตทางการเมือง สถานการณ์ "ไวรัสโคโรนา" รวมถึงปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก เป็นต้น
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตัดสินใจบนหลักการและเหตุผลภายใต้ระยะเวลาที่จำกัด (Quick response)

หัวข้อการบรรยาย

1. บทบาทหน้าที่ของผู้นำในยุคดิจิทัล
2. ทักษะที่สำคัญของผู้นำ (Key Driver for Leadership)
 - Work Shop 1 กิจกรรมการโค้ชผู้นำเมื่อเจอกับสถานการณ์ต่างๆเพื่อรับมือในเหตุวิกฤต



3. ผู้นำกับการทำงานเชิงรุก

- การสร้างความเชื่อมั่นให้กับสมาชิกในการทำงาน (Trust)
- การคิดและวางแผนงานอย่างเป็นระบบ (Thinking System & Planning)
- การเพิ่มศักยภาพของให้คนทำงานด้วยการสร้างแรงกระตุ้น (Motivation)
- การนำการเปลี่ยนแปลง (Leading Change)
- การนำกระบวนการ (Leading Process)
- Work Shop สถานการณ์สร้างภาวะผู้นำและนำการทำงานเชิงรุก

4. ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill)

5. การมอบอำนาจ (Empowerment)

6. 7 ขั้นตอนการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

- เข้าใจสถานการณ์ บริบทองค์กร วัฒนธรรมองค์กร ปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอกองค์กร
- กำหนดปัญหาให้ชัดเจน
- วิเคราะห์สาเหตุ (Root cause)
- วิธีแก้ไขปัญหา และการเลือกเครื่องมือแก้ไขปัญหา
- สร้างทางเลือกในการแก้ไขปัญหายุ่งยากในเวลา งบประมาณ
- วางแผนการบริหารจัดการ
- การติดตามและประเมินผล
- Work Shop กรณีศึกษาโดยแบ่งกลุ่มวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ประกาศนียบัตร: บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด

อัตราหลักสูตร (ต่อ 1 ท่าน)

ชำระภายใน 10 พฤศจิกายน 2563					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	4,500.00	315.00	135.00	4,680.00	4,815.00
สมาชิก HIPO	4,300.00	301.00	129.00	4,472.00	4,601.00
พิเศษ! ชำระภายใน 25 ตุลาคม 2563 (โอนเงิน หรือ แฟกซ์สำเนาหน้าเช็ค)					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	4,300.00	301.00	129.00	4472.00	4,601.00
สมาชิก HIPO	4,000.00	280.00	120.00	4,160.00	4,280.00

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
 - 1.1 ธนาคารกรุงเทพ บัญชีสะสมทรัพย์ สาขา ซอยอารี เลขที่ 127-4-66322-6
 - 1.2 ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์ สาขา พหลโยธิน เลขที่ 014-2-63503-8

ชื่อบัญชี บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด
และแฟกซ์ใบ Pay in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-2615-4479
พร้อมระบุชื่อบริษัท เบอร์ติดต่อของท่าน และชื่อหลักสูตร
2. ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด
3. หัก ณ ที่จ่าย 3% เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1055-48105-59-0
บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด
40/81 ซอยอินทามระ 8 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินที่ได้ชำระมาแล้ว

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:



บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซี่ จำกัด
HIPO TRAINING & CONSULTANCY CO.,LTD.

บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซี่ จำกัด
โทรศัพท์: 02-615-4499, 02-615-4477-8
แฟกซ์: 02-615-4479 Hotline: 086-3183151-2
เว็บไซต์: www.hipotraining.co.th
อีเมล: hipotraining@gmail.com
ไอดีไลน์: hipotraining
เฟสบุ๊ค: www.facebook.com/HIPOtraining

อบรม, สัมมนา, ผู้บริหาร, หัวหน้างาน, ผู้นำ, การวิเคราะห์, การตัดสินใจ, แก้ปัญหา, Decision making, Problem Solving