



# OKR ใช้อย่างไรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รุ่นที่ 7

## (Effective Objective and Key Result)

### วิทยากร: อาจารย์ธนเดช ธาณี

วิทยากรและที่ปรึกษาผู้อำนวยการพิเศษด้าน HR จากประสบการณ์ 30 ปี  
อาจารย์พิเศษคณะบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) มหาวิทยาลัยภาคีรัฐ  
อาจารย์พิเศษคณะรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต (M.P.A.) มหาวิทยาลัยเอกชน  
อดีตกรรมการสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย (PMAT) 2 สมัย  
ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ได้รับเชิญไปบรรยายในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ  
และองค์กรธุรกิจชั้นนำหลายแห่ง จากประสบการณ์การทำงานในองค์กรชั้นนำกว่า 30 ปี

**12 ตุลาคม 2564**

**09.00 -16.00 น.**

**\*\* St. James สุขุมวิท 26 (สถานีพร้อมพงษ์)**

\*สถานที่จัดสัมมนาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

#### หลักการและเหตุผล

เรียนรู้ Objective & Key Results (OKRs) ครบจบภายในวันเดียวเพื่อแก้ไขปัญหา OKRs ที่เจอในภาคปฏิบัติ อาทิเช่น

บุคลากรที่มียังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่อง OKRs

ไม่สามารถแยกความเหมือนและความแตกต่างระหว่าง OKRs (Objective & Key Results) กับ KPI (Key Performance Indicators)

ออกแบบและกำหนด OKRs แต่ไม่เชื่อมโยงกับสอดคล้องกับ Vision และ Mission ขององค์กร

ออกแบบและกำหนด Key Results แต่ไม่เชื่อมโยงกับสอดคล้องกับ Objective

ไม่รู้เทคนิคและวิธีออกแบบและกำหนด OKRs ให้เชื่อมโยงสอดคล้องกันทั้งองค์กร

ไม่รู้จะกำหนดแนวคิดที่ทำให้องค์กรบรรลุ OKRs ได้อย่างไร

ไม่รู้แนวทางในการนำ OKRs ไปต่อยอดการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากร

ถ้าองค์กรมี KPI ในระบบ ISO9001 / IATF16949 จะแปลงไปเป็น OKRs ได้หรือไม่ ? ถ้าได้จะอย่างไร ?

ไม่รู้วิธีการและเทคนิคเชื่อมโยง OKRs สู่ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

หลักสูตรฝึกอบรมสถาบันฯ ได้ออกแบบและพัฒนาขึ้น ที่จะให้ช่วยองค์กรของท่านได้ "เรียนรู้แบบกระชับ เข้าใจง่าย และมี Workshop ฝึกปฏิบัติที่นำไปปรับใช้ได้จริง"

#### วัตถุประสงค์:

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด และขั้นตอนในการนำ OKRs (Objective and Key Results) มาปรับประยุกต์ใช้ในองค์กร
2. เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่าง KPI (Key Performance Indicators) และ OKRs ได้อย่างชัดเจน และประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและคนตามได้บริบทที่เหมาะสม
3. สามารถกำหนด Key Results ที่ชัดเจนสามารถวัดผลลัพธ์ได้สอดคล้องกับ Objective อย่างเป็นรูปธรรม
4. เสริมสร้างทักษะในการกำหนดกลยุทธ์หรือแนวคิดริเริ่มให้องค์กร/หน่วยงานบรรลุ OKRs ได้
5. สามารถนำความรู้ และเทคนิคที่ได้รับไปปรับใช้ต่อยอดในการกำหนด OKRs ให้สอดคล้องกับ OKRs ขององค์กรและผู้บริหารได้

## หัวข้อการฝึกอบรม/สัมมนา:

### **ส่วนที่ 1 : หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับ OKRs (OKRs Introduction)**

- ความเป็นมาของ OKRs
- ความหมาย และ Concept ของ OKRs
- ความเหมือนและความต่างระหว่าง KPI แบบเดิม และ KPI ยุคใหม่ กับ OKRs
- ความเชื่อมโยงของ OKRs กับ Performance Management System (PMS)
- OKRs มีดีที่ตรงไหน ?
- 5 ระดับของ OKRs : Company's OKRs, Department's OKRs, Section's OKRs, Team's OKRs, Position's OKRs

### **ส่วนที่ 2 : แนวปฏิบัติในการกำหนด OKRs ให้สอดคล้องกับ Mission และ Vision ขององค์กร**

- การทบทวนวัตถุประสงค์และผลลัพธ์หลักขององค์กร (Review Objective and Key Results)
- แนวทางการสื่อสาร OKRs ด้วย Strategic Mapping (OKRs alignment)
- องค์กรจะประยุกต์ใช้ Balance Scorecard ที่มีมาใช้ในการกำหนด Objective และ Key Results ได้อย่างไร?
- ขั้นตอนการนำ OKRs ไปใช้ในการบริหารคนและองค์กร (OKRs Process)

### **ส่วนที่ 3 : วิธีและเทคนิคกำหนด OKRs (OKRs Techniques)**

- หลักการในการตั้ง Objective ที่ดี และ Objective ที่เหมาะสมควรมีจำนวนเท่าไร ?
- เทคนิคในการกำหนด Key Results ด้วยหลักการ S.M.A.R.T. Goals และ Key Results ที่เหมาะสมควรมีจำนวนเท่าไร ?
- แนวทางการกำหนด Key Results ให้สอดคล้องกับ Objective และสอดคล้องกันทั้งองค์กร
- กำหนด OKRs อย่างไรให้ชัดเจน และสามารถติดตามผลเป็นตัวเลขได้ ?
- ตัวอย่าง : Department's / Section's OKR
- Workshop 1 : ฝึกปฏิบัติจัดทำ Department's OKRs / Section's OKRs (Step 1 : Objective & Step 2 : Key Results)

### **ส่วนที่ 4 : ถ้าองค์กรมี KPI อยู่จำเป็นต้องยกเลิก แล้วใช้ OKRs แทนหรือไม่ ?**

- แนวทางการปรับแต่ง KPI แบบยุคเก่าให้เป็น OKRs
- Workshop 2 : ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ KPI ให้กลายเป็น "OKRs"

### **ส่วนที่ 5 : แนวทางการกำหนดยุทธวิธีหรือแนวคิดริเริ่มการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ OKRs (Initiative or Tactics)**

- แนวทางการกำหนดยุทธวิธี หรือแนวคิดริเริ่มการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับ OKRs (Initiative or Tactics)
- Workshop 3 : ฝึกปฏิบัติกำหนดกลยุทธ์ให้บรรลุ OKRs
- แนวทางการแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติจริงด้วย Action Plan
- การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตาม OKRs ด้วยบันทึกข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน (KPI Performance Agreement)

### **ส่วนที่ 6 : ฉีกกฎ OKRs ถ้า OKRs ใช้บริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายองค์กร ไม่ควรนำมาใช้ในการประเมินผล แล้วองค์กรจะผูก OKR กับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างไรให้เหมาะสมดี ?**

- ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานยุคใหม่ (Modern Performance Management System)
- เครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติงานยุคใหม่ด้วย OKRs และ Competency ที่สอดคล้องกับ OKRs องค์กร
- แนวทางการนำ OKRs ไปใช้ประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal based on OKRs)
- ตัวอย่าง : การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย OKRs ที่สอดคล้องกับ Objective และ Company's OKR

### **ส่วนที่ 7 : ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการจัดทำ OKRs**

- Mindset ของ CEO และพนักงานในการจัดทำ OKRs



- ข้อควรระวังในการจัดทำ OKR (Mistaken about OKR)

วิธีการ/รูปแบบในการเรียนรู้ :

- การบรรยาย (Lecture)
- การจัดทำ Workshop เชิงปฏิบัติการ
- การตอบข้อซักถาม

หลักสูตรนี้เหมาะสมสำหรับ :

ผู้บริหารระดับสูง ผู้จัดการฝ่าย หัวหน้าแผนก นักบริหารทรัพยากรบุคคล และผู้สนใจทั่วไป

## ประกาศนียบัตร: บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด

อัตราหลักสูตร (ต่อ 1 ท่าน)

ราคาค่าอบรมสัมมนา / ท่าน					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	3,900.00	273.00	117.00	4,056.00	4,173.00
สมาชิก HIPO	3,700.00	259.00	111.00	3,848.00	3,959.00
<b>ราคาพิเศษ !!! ข้าราชการอบรมสัมมนา ก่อนวันอบรม 15 วัน</b>					
ประเภท	ค่าสัมมนา	VAT 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3 %	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	3,700.00	259.00	111.00	3,848.00	3,959.00
สมาชิก HIPO	3,400.00	238.00	102.00	3,536.00	3,638.00

วิธีการชำระเงิน:

- โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
  - 1.1 ธนาคารกรุงเทพ สาขาซอยอารี บัญชีสะสมทรัพย์ เลขที่ 127-4-66322-6
  - 1.2 ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์ สาขาพหลโยธิน เลขที่ 014-2-63503-8  
ชื่อบัญชี บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด  
และแฟกซ์ใบ Pay in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-2615-4479  
พร้อมระบุชื่อบริษัท เบอร์ติดต่อของท่าน ชื่อหลักสูตรและวันอบรม
- ชำระด้วยเช็คสั่งจ่าย บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
- หัก ณ ที่จ่าย 3% เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0-1055-48105-59-0  
**บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด**  
**40/81 ซอยอินทามระ 8 ถนนสุขุมวิทจรัญ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400**
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินที่ได้ชำระมาแล้ว

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:

บริษัท ไฮโป เทรนนิ่ง แอนด์ คอนเซิร์ทแทนซ์ จำกัด

โทรศัพท์: 02-615-4499, 02-615-4477-8

แฟกซ์: 02-615-4479 Hotline: 086-3183151-2

เว็บไซต์: [www.hipotraining.co.th](http://www.hipotraining.co.th)

อีเมล: [hipotraining@gmail.com](mailto:hipotraining@gmail.com)

ไอดีไลน์: hipotraining

เฟสบุ๊ค: [www.facebook.com/HIPOtraining](https://www.facebook.com/HIPOtraining)

อบรม, สัมมนา, OKR, HR